

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

НАГАВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **от** | **«15»** | **января** | **2019** | **года** | **№** | **160/176** |

Об утверждении номенклатуры дел

Совета народных депутатов Нагавского

сельского поселения на 2019 год.

В соответствии с Приказом Минкультуры Российской Федерации от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Нагавского сельского поселения, Совет народных депутатов Нагавского сельского поселения

**р е ш и л:**

1.Утвердить номенклатуру дел Совета народных депутатов Нагавского сельского поселения в соответствии с приложением.

2. Настоящее решение подлежит обнародованию.

Глава Нагавского

сельского поселения Алпатов П.А.

Приложение № 1

к Решению Совета народных депутатов

Нагавского сельского поселения

№ 160/176 от 15 января 2019г.

**НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ**

**СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**НАГАВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ на 2019 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Индекс**  **дела** | | **Заголовок дела**  **( части, тома)** | | **Кол-во**  **дел, образован. за год** | | | **Срок хранения дела и номер**  **статей по перечню** | | | **Примечание** |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | | | 5 | | | 6 |
| **01.Организация системы управления** | | | | | | | | | | | |
| 1 | | 01-01 | | Устав Нагавского сельского поселения (изменения) | |  | Постоянно  ст.12 | |  | | |
| 2 | | 01-02 | | Законодательные и распорядительные документы Российской Федерации, Волгоградской областной Думы и Администрации Волгоградской области (указы, постановления, распоряжения и иные нормативные правовые акты) | |  | ДМН  ст.1б,2б | | Относящиеся к деятельности Совета народных депутатов Нагавского сельского поселения- ПОСТОЯННО | | |
| 3 | | 01-03 | | Нормативные акты Котельниковского муниципального района (постановления, распоряжения ,решения) | |  | ДМН  ст.1б,2б | | Относящиеся к деятельности Совета народных депутатов Нагавского сельского поселения- ПОСТОЯННО | | |
| 4 | | 01-04 | | Протоколы заседаний и решения Совета народных депутатов. Документы к ним (решения, проекты, повестки заседаний, доклады, информации, программы, депутатские запросы, обращения и др.) | |  | Постоянно  ст.18а | | Присланные для сведения - до минования надобности | | |
| 5 | | 01-05 | | Протоколы публичных слушаний | |  | Постоянно  ст.18л | | Присланные для сведения - до минования надобности | | |
| 6 | | 01-06 | | Журнал учета решений, принятых на заседаниях Совета депутатов | |  | Постоянно  ст.258 а | | Хранятся в организации. Подлежат приему в муниципальный архив, если могут быть использованы в качестве научно-справочного аппарата | | |
| 7 | | 01-07 | | Журнал регистрации входящей корреспонденции | |  | 5 лет  ст. 258г | |  | | |
| 8 | | 01-08 | | Журнал регистрации исходящей корреспонденции | |  | 5 лет  ст. 258г | |  | | |
| 9 | | 01-09 | | Журнал обращения граждан | |  | 5 лет  ст.258е | |  | | |
| 10 | | 01-10 | | Описи дел:  а) постоянного хранения (утвержденные); | |  | Постоянно  ст.248а | | Неутвержденные - до минования надобности | | |
| 11 | | 01-11 | | Номенклатура дел Совета народных депутатов Нагавского сельского поселения | |  | Постоянно  ст.200а | | Структурных подразделений - до замены новыми и не ранее 3 л. после передачи дел в архив или уничтожения учтенных по номенклатуре дел | | |
| 12 | | 01-12 | | Регламент Совета народных депутатов Нагавского сельского поселения | |  | Постоянно  ст.27а | |  | | |
| 13 | | 01-13 | | Документы о работе постоянных комиссий Совета народных депутатов Нагавского сельского поселения (планы работ, протоколы, акты проверок, рекомендации) | |  | 5 л.  ст.59 | | После завершения деятельности рабочих групп | | |
| **02. Планирование деятельности** | | | | | | | | | | | |
| 14 | | 02-01 | | Годовой план работы Совета народных депутатов Нагавского сельского поселения | |  | Постоянно  ст.285а | | | В других организациях- до минования надобности | | |

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель начальника отдела

по организационным и общим

вопросам администрации

Котельниковского

муниципального района

И.В.Шумилова