



СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ НАГАВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

«04» декабря 2017 г.

№ 120/133

Об утверждении положения «Об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих администрации Нагавского сельского поселения Котельниковского муниципального района Волгоградской области на 2018 год.» " Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы администрации Нагавского сельского поселения на 2018год." "Об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Нагавского сельского поселения." " Об оплате труда работников культуры Нагавского сельского поселения."

Руководствуясь Постановлением Главы администрации Волгоградской области от 26.10.2017 г. №558-П «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих муниципальных образований Волгоградской области на 2018 год», В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Уставом Нагавского сельского поселения

решил:

1. Утвердить Положение об оплате труда выборных должностных лиц органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих администрации Нагавского сельского поселения на 2018 год. Приложение № 1.
2. Утвердить Положение об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы администрации Нагавского сельского поселения на 2018год. Приложение № 2.
3. Утвердить Положение об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Нагавского сельского поселения. Приложение № 3.
4. Утвердить Положение об оплате труда работников культуры Нагавского сельского поселения. Приложение № 4.

5. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов от 28.12.2016 года № 83/94а.
6. Настоящее Решение вступает в силу и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.
7. Решение подлежит обнародованию.
8. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой

Глава Нагавского сельского поселения

П.А.Алпатов

ПОЛОЖЕНИЕ

Об оплате труда выборных должностных лиц органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих администрации Нагавского сельского поселения на 2017г.

Настоящее положение регулирует отношения, связанные с оплатой труда выборных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (далее именуются - лица, замещающие муниципальные должности) и муниципальных служащих администрации Нагавского сельского поселения (далее - муниципальные служащие).

Глава I. Оплата труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной своей основе и муниципальных служащих Нагавского сельского поселения.

Статья 1. Оплата труда выборных должностных лиц органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе:

1.1 Оплата труда выборных должностных лиц местного самоуправления формируется в соответствии с Постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 31.10.2012 № 443-П «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих муниципальных образований Волгоградской области на 2013г.» из нормативов должностных окладов депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и устанавливаются в зависимости от статуса соответствующего муниципального образования и численности постоянно проживающего населения на его территории до 1000 чел – 9198 руб.

1.2 Нормативы формирования расходов на оплату труда в части дополнительных выплат для лиц, замещающих муниципальные должности, включают в себя :

- а) ежемесячные дополнительные выплаты, исчисляемые от размера ежемесячного должностного оклада с применением коэффициента – 1,3 ;
- б) ежемесячное денежное поощрение в размере 33% должностного оклада;
- в) единовременную дополнительную выплату при предоставлении ежегодного отпуска в размере одного ежемесячного денежного вознаграждения, состоящего из должностного оклада и дополнительных выплат;
- г) дополнительную единовременную выплату по итогам службы за год в размере двух должностных окладов;
- д) дополнительную выплату в виде материальной помощи в размере двух должностных окладов.

Статья 2. Оплата труда муниципальных служащих .

Оплата труда муниципальных служащих состоит из месячного должностного оклада в соответствии с занимаемой должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются согласно норматива размера должностных окладов по группам должностей муниципальной службы (Постановление Главы Администрации Волгоградской области от 26.10.2017 № 558-П) для сельских поселений с численностью населения до 1 тысячи человек – старшая группа должностей - 6055 руб.

2. Муниципальным служащим устанавливаются следующие дополнительные выплаты к должностному окладу:

а) ежемесячная надбавка за выслугу лет в зависимости от стажа муниципальной службы:

| | |
|--------------------|------|
| от 1 года до 5 лет | 10% |
| от 5 до 10 лет | 15% |
| от 10 до 15 лет | 20 % |
| свыше 15 лет | 30 % |

б) ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы по соответствующим должностям муниципальной службы - 70 %;

в) ежемесячную надбавку к должностному окладу за квалификационный разряд, в соответствии с присвоенным квалификационным разрядом аттестационной комиссии:

советник муниципальной службы 1 класса - 30%

советник муниципальной службы 2 класса - 20%

советник муниципальной службы 3 класса - 10%

г) денежные поощрения :

- по итогам службы за год работы в размере двух должностных окладов;

д) ежемесячное денежное поощрение – в размере 33% должностного оклада

е) материальная помощь – в размере двух должностных окладов с учетом ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин.

ж) единовременное денежное поощрение, в соответствии со статьей 9 Закона Волгоградской области от 11.02.2008г. №1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области», в размере не более пяти должностных окладов.

Глава 2. Поощрение муниципального служащего и порядок его применения.

Статья 3. К муниципальному служащему могут применяться следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- единовременное денежное поощрение;
- объявление благодарности с единовременным денежным поощрением;
- выплаты единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию;
- награждение ценным подарком;
- награждение Почетной грамотой;
- представление к наградам и почетным званиям РФ.

3.1. Единовременное денежное поощрение выплачивается в виде премии за исполнение служебных заданий особой важности и сложности, при прекращении муниципальной службы в связи с выходом на пенсию, а также в виде вознаграждения к юбилейным датам с учетом выслуги лет на муниципальной службе (50-летие; 55-летие ; 60-летие работника) Поощрение муниципального служащего осуществляется по представлению главы администрации.

3.2 Поощрение для муниципальных служащих администрации оформляется распоряжением главы администрации поселения.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы администрации Нагавского сельского поселения на 2018г

Настоящее положение регулирует отношения, связанные с оплатой труда работников, занимающих должности не отнесенные к муниципальной службе администрации Нагавского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Волгоградской области.

1.1 Заработная плата работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Нагавского сельского поселения состоит из: - должностного оклада;

- ежемесячной надбавки за выслугу лет;
- ежемесячной надбавки за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и специальный режим работы;
- ежемесячных премий по результатам работы и премии по итогам года;
- материальной помощи.

1.2. Ежемесячную надбавку за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и специальный режим работы в размере до 70% от должностного оклада;

1.3. Надбавка за выслугу лет выплачивается в следующих размерах:

| при стаже работы: | процентов |
|-------------------|-----------|
| от 3 до 8 лет | 10 |
| от 8 до 13 | 15 |
| от 13 до 18 лет | 20 |
| от 18 до 23 лет | 25 |
| свыше 23 лет | 30 |

1.4. Премия в размере 33% должностного оклада ежемесячно.

1.5. Материальная помощь в размере двух должностных окладов пропорционально отработанному времени.

-материальную помощь в размере двух должностных окладов.

3. Индексация должностных окладов работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям администрации Нагавского сельского поселения, производится одновременно с изменением должностных окладов работников организаций бюджетной сферы или органов местного самоуправления.

4.1. Фонд оплаты труда работников сверх сумм средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

- ежемесячной надбавки за сложность,

- напряженность, высокие достижения в труде и специальный режим работы в размере 6 должностных окладов;
- ежемесячной надбавки за выслугу лет в размере 2 должностных окладов;
- премии по результатам работы в размере 5 должностных окладов;
- материальной помощи в размере 2 должностных окладов.

5. Финансирование расходов на оплату труда и материальное стимулирование осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда сельского поселения.

6. Поощрение работников администрации Нагавского сельского поселения.

6.1 К работникам могут применяться следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;

- единовременное денежное поощрение в размере одного должностного оклада к юбилейным датам (50-летие, 55-летие, 60-летие работника).

- награждение ценным подарком

- награждение почетной грамотой;

Поощрение работника осуществляется по представлению главы администрации и оформляется распоряжением главы администрации.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение
деятельности администрации Нагавского сельского поселения

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 135,144 Трудового кодекса Российской Федерации, другими законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области и Котельниковского муниципального района, регулируемыми вопрос оплаты труда.
- 1.2 Настоящее Положение предусматривает единую систему оплаты труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Нагавского сельского поселения, и включает в себя:
- порядок и условия оплаты труда работников администрации Нагавского сельского поселения;
 - выплаты компенсационного характера;
 - выплаты стимулирующего характера.
- 1.3 Месячная зарплата работников администрации Нагавского сельского поселения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего трудовые обязанности исчисленная в установленном порядке. Не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.
- 1.4 Выплаты по заработной плате работников администрации Нагавского сельского поселения осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и утвержденного штатного расписания на очередной финансовый год.
- 1.5 При формировании фонда оплаты труда работников администрации Нагавского сельского поселения сверх суммы средств, направленных на выплату окладов работникам с учетом повышающего коэффициента и установленных компенсационных и стимулирующих выплат, предусматриваются средства на выплату(в расчете на год):
- премии по итогам работы за год- в размере должностного оклада с учетом повышающего коэффициента;
 - материальной помощи – в размере двух должностных окладов с учетом повышающего коэффициента.
- 1.6 Индексация размеров окладов производится в соответствии с действующим законодательством

2. Порядок и условия оплаты работников администрации Нагавского сельского поселения

2.1 Оплата труда работников администрации Нагавского сельского поселения состоит из оклада, повышающего коэффициента к окладу, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.2 Работнику администрации Нагавского сельского поселения с учетом его уровня профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени ответственности при выполнении поставленных задач устанавливается повышающий коэффициент к окладу.

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Работникам администрации Нагавского сельского поселения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и опасными и иными условиями работы;
- выплаты за увеличение объема работы, работу в ночное время;
- выплаты за ненормированный рабочий день.

3.2 Компенсационные выплаты не образуют новый оклад и устанавливаются в пределах выделенного фонда оплаты труда в процентном отношении к окладу с учетом установленного повышающего коэффициента.

Размеры выплат компенсационного характера работникам администрации Нагавского сельского поселения устанавливаются распоряжением главы администрации Нагавского сельского поселения об утверждении штатного расписания на очередной финансовый год.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1 В целях поощрения работников администрации Нагавского сельского поселения предусматриваются следующие выплаты стимулирующего характера:

- надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- премия по итогам работы;
- надбавка за стаж работы;
- надбавка за квалификацию (классность) водителю автомобиля.

4.2 Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам администрации Нагавского сельского поселения на срок не более одного календарного года в размерах, определенным распоряжением главы администрации Нагавского сельского поселения об утверждении штатного расписания на очередной финансовый год. Размер надбавки составляет от 5 до 100 % оклада с учетом установленного повышающего коэффициента.

4.3 Работникам администрации Нагавского сельского поселения в пределах установленного фонда оплаты труда выплачиваются премии по итогам работы. Виды премии: - ежемесячная в размере 33%

- годовая в размере одного основного оклада

4.4 Работникам администрации Нагавского сельского поселения устанавливается к окладу с учетом установленного повышающего коэффициента выплаты за общий трудовой стаж работы в следующих размерах :

| | |
|-----------------|-----|
| от 3 до 8 лет | 10% |
| от 8 до 13 лет | 15% |
| от 13 до 18 лет | 20% |
| от 18 до 23 лет | 25% |
| свыше 23 лет | 30% |

Под общим трудовым стажем понимается суммарная продолжительность трудовой деятельности, а также время нахождения на военной службе. Основным документом для определения стажа является трудовая книжка.

Работникам, у которых возникло право на повышение размера процентной надбавки к тарифной ставке(окладу) за общий стаж работы, надбавка начинается со дня возникновения права на повышение.

В таком же порядке определяется процентная ставка к тарифной ставке(окладу) за стаж работы при изменении в течении календарного года тарифной ставки(оклада).

4.5 Водителю автомобиля устанавливается к окладу с учетом установленного повышенного коэффициента ежемесячная выплата за квалификацию(классность) в следующих размерах:

| | |
|-----------------------|-----|
| Водителям 3-го класса | 10% |
| Водителям 2-го класса | 15% |
| Водителям 1-го класса | 25% |

Присвоение водителю квалификации(классности) производится при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок:

| | |
|------------------------------|---------------------------|
| «В» , «С» или «Д» | для водителя 3-го класса; |
| «В» , «С» «Е» или только «Д» | для водителя 2-го класса; |
| «В», «С» , «Д» , «Е» | для водителя 1-го класса. |

5. Другие вопросы оплаты труда

В пределах выделенного фонда оплаты труда по заявлению работника администрации Нагавского сельского поселения предоставляется материальная помощь в размере двух окладов (должностных окладов) работника.

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ окладов(ставок) прочих работников администрации Нагавского сельского поселения обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих(в соответствии с приказом Министетства здравоохранения и социального развития РФ от 29.05.2008 №248н)

| Квалификационный уровень | Наименование должностей работников по квалификационным уровням | Минимальный размер оклада(ставки) руб | Минимальный размер повышающего коэффициента |
|--------------------------|--|---------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» | 3676 | |

| | | | |
|--|--|------|------|
| И квалификационный уровень | Истопник, дворник, уборщик служебных помещений, уборщик территорий | | 1,00 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» | | 4884 | |
| И квалификационный уровень | Водитель автомобиля | | 1,00 |

Приложение № 4
к решению Совета народных депутатов
Нагавского сельского поселения от 04.12.2017г. № 120/133

ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда работников культуры Нагавского сельского поселения

1. Общие положения

- 1.1 Положение об оплате труда работников культуры Нагавского сельского поселения (деле именуется – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом о культуре и искусстве в Волгоградской области от 14 июня 2008 № 1737-ОД, «Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов, на 2009 год», утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений 10 декабря 2008 г., протокол № 8, «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях» от 29.12.2007 № 822, зарегистрированным в Минюсте России 01.02.2008 № 11081, другими законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ и Волгоградской области, регулирующими вопросы оплаты труда, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.
- 1.2 Настоящее Положение предусматривает единые принципы оплаты труда работников культуры Нагавского сельского поселения:
- базовые (минимальные) оклады (ставки) по профессиональной квалификационной группе работника учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего или должности служащего, входящего в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных и стимулирующих выплат;
 - размеры повышающих коэффициентов к минимальным окладам за квалификационный уровень по профессиональной квалификационной группе;
 - условия, размеры и порядок осуществления выплат компенсационного характера;
 - условия, размеры и порядок осуществления выплат стимулирующего характера;
 - порядок формирования фонда оплаты труда.

1.3 Нормативная штатная численность работников культуры ежегодно утверждается главой администрации Нагавского сельского поселения.

1.4 Штатное расписание учреждений подписывается руководителем учреждения и утверждается главой администрации и включает в себя все должности работников данного учреждения.

1.5 Объем средств на оплату труда работников культуры формируется на календарный год или иной календарный период, исходя из объема финансирования бюджета Нагавского сельского поселения в соответствии с Порядком формирования фонда оплаты труда, предусмотренным настоящим Положением.

1.6 Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязательства), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области.

2. Порядок и условия оплаты труда работников культуры.

2.1 Минимальные размеры окладов работников культуры устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам.

Размеры повышающих коэффициентов к окладам по занимаемой должности устанавливаются всем работникам учреждения в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, сложности и объема выполняемой работы.

2.2 Должностные оклады работников исчисляются в рублях и определяются путем умножения минимального оклада ПКГ на величину повышающего коэффициента квалификационного уровня установленного на основе отнесения должности занимаемой работником к профессиональной квалификационной группе.

2.3 Руководителям и специалистам учреждений культуры Нагавского сельского поселения устанавливается 25% надбавка за работу в сельской местности.

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера.

3.1 Размер компенсационных выплат определяется главой администрации в соответствии с действующим законодательством.

3.2 В учреждении работникам культуры могут устанавливаться следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятыми на тяжелых работах, работах с вредными и иными особыми условиями труда;
- за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы;

3.3 Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностному окладу работника без учета доплат и надбавок.

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

4.1 Глава администрации имеет право устанавливать различные системы выплат стимулирующего характера.

4.2 В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении устанавливается к должностному окладу следующие выплаты стимулирующего характера:

- за качество выполняемых работ;
- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за продолжительность работы(выслуга лет)

4.3 Размер надбавки за качество выполняемых работ устанавливается распоряжением главы администрации Нагавского сельского поселения каждому работнику индивидуально.

4.4 Размеры выплат стимулирующего характера за продолжительность работы(за выслугу лет) устанавливаются:

4.4.1 Выплаты за выслугу лет работникам учреждения культуры устанавливаются за стаж работы(суммарную продолжительность периодов работы):

| Наименование выплаты | Размер выплаты (проценты) |
|----------------------|---------------------------|
| от 1 до 5 лет | 10 |
| от 5 до 10 лет | 20 |
| от 10 до 15 лет | 30 |
| от 15 до 20 лет | 40 |
| свыше 20 лет | 50 |

4.4.2 Выплаты за выслугу лет работникам библиотек устанавливаются в соответствии с Законом Волгоградской области «О библиотечном деле волгоградской области» от 13 мая 2008 №1686-ОД в размере 10% к должностному окладу за каждые пять лет непрерывного стажа. Стаж непрерывной работы исчисляется по правилам исчисления непрерывного трудового стажа рабочих и служащих при назначении пособий по государственному социальному страхованию.

4.5 Выплаты стимулирующего характера производятся по решению главы администрации в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на оплату труда работников культуры.

Таблица № 1

Минимальные размеры окладов(ставок) работников культуры в Нагавском сельском поселении согласно приказу министерства здравоохранения и социального развития РФ от 31 августа 2007г.№570 «об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

| Квалификационный уровень | Наименование должностей работников по квалификационным уровням | Минимальный размер оклада(ставки),рублей | Минимальный размер повышающего коэффициента |
|--------------------------|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | | |
|---|--|------|---------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» | | 5250 | |
| 2 квалификационный уровень | Библиотекарь: - без категории - 2 категории - 1 категории | | 1,05 1,1 1,15 |
| Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» | | 6038 | |
| 2 квалификационный уровень | Руководитель клубного формирования | | 1,05 |
| 6 квалификационный уровень | Художественный руководитель | | 1,25 |

Таблица № 2

**Минимальные размеры окладов (ставок)
прочих работников бюджетных учреждений образования из числа
учебно- вспомогательного и обслуживающего персонала по
профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных
профессий(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и
социального развития российской Федерации от 29.05.2008 №248н «Об
утверждении профессиональных групп общепрофессиональных профессий
рабочих»**

| Квалификационный уровень | Наименование должностей работников по квалификационным уровням | Минимальный размер оклада(ставки),рублей | Минимальный размер повышающего коэффициента |
|--|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» | | 3676 | |
| 1 квалификационный уровень | Гардеробщик, уборщик служебных помещений, уборщик территорий, уборщик производственных помещений | | 1,00 |